

Guatemala, 30 de Noviembre del 2018
Informe Mensual

Licenciada
Gladys Elizabeth Palala Gálvez
Viceministra del Patrimonio Cultural y Natural
Su Despacho

Estimada Licenciada Palala:

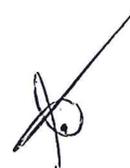
De la manera más atenta me dirijo a usted con el propósito de presentarle mi Informe Mensual conforme a lo estipulado en el **Contrato Administrativo por Servicios Técnicos Número 3174-2018**, aprobado mediante el acuerdo ministerial **Número 761-2018** correspondiente al mes de Noviembre del año 2018 y para el cobro de mis honorarios estoy presentando la factura serie B y correlativo No. 000017.

Actividades Realizadas:

- Apoyar en la elaboración y actualización de base de datos de todo el personal que labora y presta servicios en la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural.
- Apoyar en dar respuesta a requerimientos de la Contraloría General de Cuentas
- Apoyar en dar respuesta a requerimientos de la Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes.
- Apoyar en dar respuesta a requerimientos de Información Pública.
- Apoyar en otras actividades afines a los servicios a prestar.

Resultados Obtenidos:

- Actualización de la base de datos del Grupo 0 Servicios personales, de los centros de costo de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, por renglón presupuestario para el periodo fiscal 2018.



- Elaboración de cuadros del Grupo 0 Servicios personales, de la Dirección General del Patrimonio Cultural y Natural, para la Unidad de Información Pública.
- Elaboración de cuadros para informes del Grupo 0 servicios personales para requerimientos de la Contraloría General de Cuentas.
- Preparación de formatos para proporcionar información a la Auditoría Interna del Ministerio de Cultura y Deportes

Sin otro particular y agradeciéndole sus buenos oficios, me suscribo muy atentamente,



Enrique Boswell Arriaga Marquez

Vo. Bo.



Lidia Kaffa Dammiza Díaz Iglesias de Buezo
Delegada de Recursos Humanos
Dirección General del Patrimonio
Cultural y Natural